



ПОЛОЖЕНИЕ
о художественном самодеятельном коллективе
«Клуб любителей песни «Встреча» (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Художественный самодеятельный коллектив «Клуб любителей песни «Встреча» (далее – творческий коллектив) является клубным формированием муниципального учреждения культуры городского округа «Город Архангельск» «Архангельский городской культурный центр» (далее – МУК «АГКЦ», учреждение).

1.2. Цели и задачи творческого коллектива:

организовать досуг с учётом потребности и интереса различных социально – возрастных групп населения;

создать условия для активного участия творческого коллектива в творческой жизни учреждения;

привить интерес и приобщить к музыкально-культурной среде;

обучить основам вокальной техники и исполнительского мастерства хорового пения;

развивать музыкальный слух, чувство ритма;

научить грамотному и выразительному исполнению вокального произведения, артистизму, художественной окраске движений;

обеспечить сценическую практику;

укрепить здоровье при помощи искусства вокального исполнения, активируя наиболее важные физиологические системы организма – сердечно - сосудистую и дыхательную;

расширить художественный кругозор и способствовать формированию эстетических вкусов.

1.3. Структура творческого коллектива:

на бюджетной основе – 1 группа. Добор участников в течение творческого сезона производится при наличии свободных мест.

Возрастной состав участников - от 35 лет и старше.

Количественный состав – от 15 человек и более.

1.4. В своей деятельности творческий коллектив руководствуется:

Уставом МУК «АГКЦ»;

Положением о клубном формировании МУК «АГКЦ»;

Правилами внутреннего трудового распорядка МУК «АГКЦ»;

Правилами посещения МУК «АГКЦ»;

Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников МУК «АГКЦ»;

Положением о порядке и условиях оказания платных услуг МУК «АГКЦ»;

Приказами и распоряжениями руководства МУК «АГКЦ»;

Настоящим Положением.

2. Организация деятельности

2.1. Расписание занятий, план мероприятий творческого коллектива составляются в соответствии с годовым планом работы учреждения, планом организационно - творческой работы творческого коллектива, с учетом возрастных особенностей участников, общепринятых санитарных норм.

2.2. **Формы работы:**
групповые занятия в бюджетных группах - не менее 3-х раз в неделю (1 занятие - 1,5 часа);

индивидуальные занятия (солисты) - 1- 2 раза в неделю (1 занятие – 45 минут);
открытые занятия, репетиции, концерты, участие в конкурсах и фестивалях, творческие поездки, массовые мероприятия различных форм досуга.

Творческий сезон устанавливается с сентября по май ежегодно.

2.3. Участие творческого коллектива в мероприятиях, проводимых сторонними организациями, осуществляется на основе заявки от организаторов в адрес МУК «АГКЦ».

2.4. Творческий коллектив в процессе своей деятельности накапливает информационно - методические материалы и материалы, отражающие историю развития коллектива.

2.5. Для организации деятельности творческого коллектива могут привлекаться специалисты МУК «АГКЦ» по должностям: костюмер, аккомпаниатор, балетмейстер, режиссёр массовых представлений и другие.

2.6. Для осуществления своей деятельности творческому коллективу предоставляются помещения, инвентарь.

2.7. Имущество творческого коллектива частично находится на балансе учреждения.

2.8. Приём в творческий коллектив осуществляется путем подачи заявления – акцепта договора публичной оферты лично. Форма заявления и договор публичной оферты размещены на официальном сайте МУК «АГКЦ» <https://agkc29.ru/collective/doc/>.

3. Руководство

3.1. Общее руководство, создание условий, контроль деятельности, в частности ежемесячный мониторинг оплаты за занятия, сохранности контингента творческого коллектива, осуществляет заведующий отделом клубных формирований МУК «АГКЦ». Руководство имеет право без предварительного предупреждения осуществлять проверку посещаемости занятий участниками творческого коллектива.

3.2. Непосредственное руководство творческим коллективом осуществляет руководитель творческого коллектива с соответствующей профессиональной подготовкой.

3.3. Руководитель творческого коллектива обязан:

обеспечивать качественное исполнение своих должностных обязанностей, ведение документации творческого коллектива;

соблюдать расписание занятий, при подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с заведующим отделом клубных формирований;

доводить до сведения участников информацию о любых изменениях в расписании занятий творческого коллектива;

принимать от участников творческого коллектива заявления-акцепты договора публичной оферты;

ходатайствовать об отчислении участников творческого коллектива в случаях пропуска занятий, совершения ими противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Правил посещения МУК «АГКЦ»;

уважать честь и достоинство участников;

выполнять требования руководства МУК «АГКЦ» в пределах своих должностных обязанностей.

3.4. Руководитель творческого коллектива имеет право:

запрашивать и получать информацию от руководства МУК «АГКЦ» по вопросам, касающимся деятельности творческого коллектива и лично руководителя;

участвовать в совещаниях, встречах, учебных мероприятиях по проблематике жанровой направленности своего формирования, вопросам развития, организационным вопросам;

осуществлять связи с другими организациями, учреждениями, формированиями по вопросам своей компетенции;

пользоваться в установленном порядке помещениями, имуществом, средствами связи МУК «АГКЦ».

4. Права и обязанности участника

4.1. Участник творческого коллектива обязан:
выполнять требования руководителя творческого коллектива;
соблюдать дисциплину, правила посещения МУК «АГКЦ», правила пожарной безопасности и техники безопасности;
проявлять уважение к руководителям творческого коллектива, административному и техническому персоналу МУК «АГКЦ»;
обеспечивать сохранность и целевое использование имущества МУК «АГКЦ»;
участвовать в подготовке и проведении мероприятий согласно годовому плану работы МУК «АГКЦ», организационно-творческому плану работы и расписанию занятий творческого коллектива;
сообщать руководителю творческого коллектива об изменениях контактного телефона, места жительства и прочих необходимых персональных данных.

4.2. Участник творческого коллектива имеет право:
знакомиться с Положением о клубном формировании, Правилами посещения, иными локальными нормативными актами МУК «АГКЦ»;
запрашивать и получать информацию по организации и содержанию занятий, пользоваться материальной базой, реквизитом, методическими пособиями, предусмотренными для занятий в творческом коллективе;
вносить предложения руководителю творческого коллектива по содержанию и организации деятельности творческого коллектива.

4.3. Участник творческого коллектива может быть отчислен на основании приказа директора МУК «АГКЦ».

4.4. За достигнутые успехи в своём жанре руководитель и участники творческого коллектива могут быть представлены к различным видам поощрения на основании соответствующих документов.

5. Показатели эффективности работы

5.1. Творческий коллектив должен соответствовать следующим показателям:
ежегодное обновление не менее 30 процентов текущего репертуара;
представление сольных концертов (в том числе отчетных и выездных) - не менее 3-х раз в течение года;
участие в мероприятиях учреждения и выступление на других площадках – не менее 2-х творческих номеров;
участие в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, смотрах, фестивалях;
участие в финансовом обеспечении учреждения - в виде доходов от реализации платных услуг МУК «АГКЦ»;
удовлетворённость потребителем качеством оказания услуги - по результатам опросов и анкетирования;
обеспечение сохранности контингента творческого коллектива;
наличие у творческого коллектива благодарственных документов, положительной оценки общественности, средств массовой информации, сторонних учреждений и организаций.

ОЗНАКОМЛЕН:

Руководитель творческого коллектива

_____ В.С. Зинченко

«_____» _____ 20__ г.