

Приложение № 1  
к приказу директора МУК «АГКЦ» от 15.08.2019 № 01-07/89  
(с изм. в редакции приказа директора МУК «АГКЦ» от 31.08.2020 № 01-89)

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о возмездном оказании услуг при посещении клубных формирований и/или формирований самодеятельного народного творчества в муниципальном учреждении культуры муниципального образования «Город Архангельск» «Архангельский городской культурный центр»

г. Архангельск

«31» августа 2020 г.

Муниципальное учреждение культуры муниципального образования «Город Архангельск» «Архангельский городской культурный центр» (далее - МУК «АГКЦ», учреждение), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Абакшиной Ольги Александровны, действующего на основании Устава, выражает намерение любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Заказчик», заключить договор возмездного оказания услуги по организации занятий в клубных формированиях и/или формированиях самодеятельного народного творчества на условиях настоящей Оферты (далее - Договор).

### 1. Общие положения

#### 1.1. Термины и определения:

Офертой признается адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить Договор, которое достаточно определенно выражает намерение Исполнителя, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с физическим лицом, которым будет принято предложение.

Акцепт - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора. Акцепт осуществляется посредством предоставления Заказчиком заявления о приеме в клубное формирование или формирование самодеятельного народного творчества на основании данного Договора.

Заказчик - лицо, осуществившее акцепт Оферты и присоединяющееся к условиям само, становясь Участником, либо ребенок которого является потребителем услуг, - Участником клубного формирования и/или формирования самодеятельного народного творчества Исполнителя, - по настоящему Договору.

Участник - лицо, которое является потребителем услуг при посещении клубных формирований и/или формирований самодеятельного народного творчества Исполнителя по настоящему Договору.

Исполнитель - МУК «АГКЦ» в лице директора Абакшиной Ольги Александровны, действующего на основании Устава.

Договор - договор между Заказчиком и Исполнителем об оказании услуг при посещении клубных формирований и/или формирований самодеятельного

народного творчества МУК «АГКЦ», который заключается посредством акцепта Оферты.

Клубные формирования и формирования самодеятельного народного творчества (далее — клубные формирования) — добровольные объединения людей, основанные на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

Творческий сезон — период с сентября одного года по май (июнь) следующего года.

Публичная Оферта Исполнителя содержит все существенные условия предоставления платных услуг при посещении клубных формирований МУК «АГКЦ».

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт данной Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте).

## 2. Предмет договора

2.1. Заказчик, в отношении которого заключен настоящий Договор, поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации занятий Участника в клубных формированиях МУК «АГКЦ».

2.2. Договор, прейскурант и расписание занятий клубных формирований размещаются в общедоступном для ознакомления месте - на официальном сайте МУК «АГКЦ» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.agkc29.ru>, расписание занятий клубных формирований - на информационном стенде в учреждении.

## 3. Условия приема и оплаты

3.1. Зачисление в клубные формирования производится на основании заявления о приёме в клубное формирование МУК «АГКЦ», написанного по установленной форме (приложение № 2). Заявление предусматривает принятие условий Оферты и равносильно заключению Договора. До заключения Договора Участник на занятия не допускается.

3.2. Занятия проводятся согласно расписания, утверждённого директором МУК «АГКЦ», с сентября по май (июнь) включительно. Администрация МУК «АГКЦ» имеет право в случае необходимости вносить изменения в расписание занятий, позволяющие соблюдать систематичность занятий и наиболее эффективно использовать помещения учреждения.

3.3. Оплата за занятия производится в соответствии с утвержденным приказом директора прейскурантом Исполнителя.

3.4. Стоимость услуги не может изменяться более одного раза за творческий сезон.

3.5. Оплата за занятия вносится до 10 числа текущего месяца путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя с применением сервисов онлайн-оплаты.

3.6. Участники, не внесшие оплату своевременно, на занятия не допускаются. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по причине просрочки оплаты за два месяца и более.

3.7. При условии своевременной оплаты за занятия предоставляются следующие льготы:

3.7.1. скидка 10 процентов от стоимости услуги для каждого участника клубного формирования, если клубные формирования МУК «АГКЦ» посещают двое (и более) членов одной семьи;

3.7.2. скидка 15 процентов от стоимости услуги для несовершеннолетних участников клубных формирований, являющихся членами многодетных или малообеспеченных семей (с момента предоставления заявления и копий документов, подтверждающих статус многодетной или малообеспеченной семьи);

3.7.3. скидка 15 процентов от стоимости услуги для несовершеннолетних участников клубных формирований, над которыми установлена опека (с момента предоставления заявления и копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна), для детей-инвалидов;

3.7.4. скидка 50 процентов от стоимости услуги для участников клубных формирований в возрасте до 18 лет, если один из родителей, оба родителя, или ближайшие родственники (бабушки, дедушки) которых являются работниками МУК «АГКЦ».

3.7.5. Льготы предоставляются только при наличии документов, удостоверяющих право на льготу.

3.7.6. Иные случаи установления льгот рассматриваются администрацией МУК «АГКЦ» в индивидуальном порядке по представлению руководителей клубных формирований.

3.8. В случае пропуска занятий перерасчет оплаты за предоставление услуг производится:

- в случае болезни Участника клубного формирования при наличии медицинской справки и заявления о перерасчете личного, либо от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Участника;

- в случае отпуска родителей (законных представителей) при наличии копий проездных документов и заявления о перерасчете от родителей (законных представителей);

- в случае нахождения на санаторно-курортном лечении при наличии справки лечебного учреждения, копий проездных документов и заявления о перерасчете личного, либо от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Участника.

3.9. Перерасчёт за пропущенные занятия по уважительным причинам производится из расчета средней стоимости 1(одного) занятия, который определяется ежегодно и утверждается приказом директора учреждения.

3.10. В случае пропуска занятий по неуважительным причинам перерасчет платы за оказанные услуги не производится.

3.11. В случае отмены занятий по инициативе (либо болезни) руководителя клубного формирования Заказчику услуги по согласованию назначается дополнительное занятие для компенсации пропущенного или производится перерасчет из расчета средней стоимости 1(одного) занятия.

3.12. По иным неординарным жизненным ситуациям (семейные обстоятельства, временные финансовые сложности, длительная болезнь и т. п.), связанным с оплатой занятий Участников, решение принимается администрацией МУК «АГКЦ» в индивидуальном порядке, о принятом решении уведомляется Заказчик.

3.13. В случае прекращения занятий Участником по независящим от МУК «АГКЦ» причинам, деньги, уплаченные за занятия, не возвращаются.

3.14. Занятия в дни общегосударственных праздников, выходных, утвержденных Правительством РФ, не проводятся.

3.15. В дни школьных каникул занятия проходят по утвержденному расписанию, дополнительно проводятся каникулярные мероприятия.

3.16. Переплата, оставшаяся после окончания срока действия договора об оказании платных услуг конкретного участника, распространяется на новый договор этого же участника. При незаключении нового договора переплата подлежит возврату Участнику по заявлению в течение 10 дней после окончания срока действия договора.

3.17. Задолженность, оставшаяся после окончания срока действия договора об оказании платных услуг конкретного участника, подлежит оплате Участником в срок не позднее 10 числа месяца следующего за расчетным.

#### 4. Срок действия и изменения

4.1. Акцепт Оферты создает Договор (ст. 438 ГК РФ) на условиях Оферты.

4.2. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента исполнения Исполнителем обязательств в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору оплаты.

4.3. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой изменения в Договор и вступает в силу одновременно с изменениями в Оферте.

4.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время в установленном порядке:

4.4.1. В случае одностороннего отказа от услуги Исполнитель должен письменно уведомить Заказчика о расторжении Договора и об отчислении Участника из клубного формирования в срок не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

4.4.2. В случае одностороннего отказа от услуги Заказчик должен письменно уведомить об этом Исполнителя в срок не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

4.5. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

## 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Организовать досуг в виде занятий в клубных формированиях МУК «АГКЦ» для детей и взрослых с учетом их возрастных особенностей.

5.1.2. Утвердить расписание занятий и разместить данное расписание в общедоступном для ознакомления месте - на официальном сайте МУК «АГКЦ» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.agkc29.ru>, на информационном стенде в учреждении.

5.1.3. Проводить занятия в клубном формировании в соответствии с утвержденным расписанием занятий (за исключением официальных праздничных и выходных дней).

5.1.4. Оповещать Заказчика о внесении изменений в расписание занятий не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения соответствующего занятия.

5.1.5. Обеспечить охрану жизни и здоровья Участника клубного формирования во время проведения занятий.

5.1.6. Сохранить место в клубном формировании за Участником в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, санаторно-курортное лечение, отпуск или каникулы, связанные с выездом за пределы города Архангельска), подтвержденным соответствующими документами и при наличии соответствующего заявления.

5.1.7. В случае нахождения Участника на лечении в стационаре (больнице) и при наличии подтверждающего документа из медицинского учреждения – перенести оплату ранее посещенных занятий на следующий месяц.

5.1.8. Обеспечить пожарную безопасность помещений МУК «АГКЦ».

5.2. Исполнитель вправе: самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий с учетом возрастных особенностей Участников;

5.3. Руководители клубных формирований МУК «АГКЦ» обязаны: проводить занятия и культурно-массовые мероприятия в соответствии с утвержденными планами работы МУК «АГКЦ», планами своего клубного формирования;

проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием;

при подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с администрацией МУК «АГКЦ»;

контролировать правильность и своевременность оплаты за занятия Участников.

Руководитель клубного формирования вправе:

отчислить Участника за нарушения сроков оплаты за занятия, за грубые нарушения правил для посетителей МУК «АГКЦ», в случае явно выраженных отклонений в поведении, если они несут угрозу жизни и здоровью других лиц, мешают полноценному проведению занятий.

в случае плохого самочувствия Участника, признаков болезни, временно отстранить Участника от посещений занятий до полного выздоровления. Строго запрещается посещение занятий Участником во время его болезни инфекционным заболеванием.

5.4. Родители/законные представители Участников клубных формирований обязаны:

5.4.1. Обеспечить своевременное и систематичное посещение Участником занятий клубного формирования в соответствии с расписанием, участие его в концертных программах и других мероприятиях, организуемых Исполнителем, в соответствии с планом работы клубного формирования и планами работы МУК «АГКЦ». Участие в мероприятиях МУК «АГКЦ» является частью творческого процесса в клубном формировании.

5.4.2. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги в соответствии с условиями, указанными в п. 3.5. настоящего Договора, в течение трех дней после установленного срока оплаты предоставлять документ об оплате руководителю клубного формирования.

5.4.3. Своевременно извещать руководителя клубного формирования о причинах отсутствия Участника на занятиях.

5.4.4. Сообщать руководителю клубного формирования об изменении сведений для осуществления контактов (номера телефона, места жительства, другое).

5.4.5. Проявлять уважение к руководителям клубных формирований, работникам учреждения.

5.4.6. Возмещать ущерб, причиненный Участником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.7. Обеспечить Участника за свой счет всем необходимым для занятий в соответствии с направлением работы клубного формирования (специальная одежда, обувь, карандаши и краски, специальное оборудование, и др.) для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг.

5.4.8. Выполнять организационные требования руководителя клубного формирования, в том числе о соблюдении формы одежды, соответствующей направлению занятий в клубном формировании, о сопровождении детей в возрасте от 3 до 10 лет на занятия в клубном формировании.

5.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.4.10. Соблюдать требования Правил для посетителей МУК «АГКЦ», Инструкций по технике безопасности для участников занятий в клубных формированиях, иных касающихся локальных нормативных актов учреждения.

5.4.11. Получать оказываемые услуги, а именно организовывать систематическое посещение оплаченных занятий в соответствии с расписанием.

5.4.12. Обеспечивать участие в выездных мероприятиях МУК «АГКЦ» в рамках процесса получения Заказчиком услуг и в соответствии с планами работы МУК «АГКЦ».

5.4.13. Контролировать соблюдение Участником дисциплины на занятиях и строгое выполнение заданий руководителя клубного формирования.

5.4.14. Соблюдать чистоту и порядок в помещениях МУК «АГКЦ». Всем участвующим в занятиях иметь сменную обувь.

5.4.15. Внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. Все найденные на территории МУК «АГКЦ» вещи хранятся у главного администратора.

5.5. Родители детей, участвующих в занятиях, могут присутствовать на занятиях только по приглашению руководителя коллектива, кроме «открытых» занятий, при соблюдении следующих условий: не мешать проведению занятия, не нарушать его ход, не давать вслух свои оценки и комментарии, вести себя корректно по отношению к руководителю клубного формирования и участникам занятия, не пользоваться во время занятия мобильным телефоном.

5.6. Заказчик вправе:

выбирать и получать услуги, предоставляемые МУК «АГКЦ», в соответствии с расписанием и возрастными особенностями, при наличии места в группе;

присутствовать на занятиях со своим ребенком на условиях п. 5.5 Договора.

## 6. Прочие условия

6.1. При заключении настоящего Договора Оферты Заказчик подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для посещения клубного формирования и полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих МУК «АГКЦ».

6.2. Заказчик обязуется самостоятельно и ответственно контролировать здоровье ребенка — Участника клубного формирования, - и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей.

6.3. Обработка персональные данных Заказчика и Участника осуществляется в целях ведения персонифицированного учета и составления отчетности.

6.4. Фото- и видеосъемка сторонними лицами на мероприятиях могут осуществляться только с разрешения администрации МУК «АГКЦ».

6.5. Фото- и видеосъемка со стороны МУК «АГКЦ», размещение фото и видеоматериалов в СМИ и сети Интернет, осуществляются с целью информационного продвижения деятельности учреждения и не требуют согласия со стороны Заказчика и Участника.

6.6. При посещении МУК «АГКЦ» Заказчику и Участнику запрещается: проводить консультации, давать рекомендации на предмет оказания подобных услуг в других учреждениях;

вести на территории МУК «АГКЦ» предпринимательскую деятельность; входить в служебные и технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;

употреблять на территории и в помещениях МУК «АГКЦ» алкогольные напитки, наркотические вещества, курить.

В случае выявления лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, работники учреждения вправе применить меры к указанным лицам в виде вывода за пределы МУК «АГКЦ».

6.7. Администрация МУК «АГКЦ» не несет ответственности за вещи, оставленные без присмотра в коридорах, фойе и других открытых для общего доступа помещениях на территории МУК «АГКЦ».

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс - мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

7.3. В случае возникновения между сторонами споров по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров. В случае недостижения договоренности в ходе переговоров стороны обязаны урегулировать спор в претензионном порядке (срок ответа на письменную претензию – 10 дней). При невозможности урегулировать спор в претензионном порядке спор передается на рассмотрение в суд в порядке, установленном законодательством РФ.

7.4. Стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами и обязательствами согласно настоящему Договору, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме.

## 8. Реквизиты Исполнителя

Полное наименование: муниципальное учреждение культуры муниципального образования «Город Архангельск» «Архангельский городской культурный центр».

Краткое наименование: МУК «АГКЦ»

Россия 163071, г. Архангельск, пр. Приорова, 2

тел./факс: (8182) 27-17-39, 20-36-68

<http://www.agkc.ru>, e-mail: [muk.agkc@yandex.ru](mailto:muk.agkc@yandex.ru)

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

(МУК «АГКЦ» - Лицевой счёт № 30246Э99010)

р/с 40701810340301170147

в Отделение Архангельск г. Архангельск

БИК 041117001

ИНН 2901021909 КПП 290101001

ОКПО 26781207

ОКВЭД 90.04



ОКОГУ 4210007

ОКТМО 11701000

ОГРН 1022900526450

Директор Абакшина Ольга Александровна, действует на основании Устава.

Приложение № 2  
к приказу директора МУК «АГКЦ»  
№ 01-07/89 от 15 августа 2019 года  
(с изм. в редакции приказа директора МУК  
АГКЦ» от 31 августа 2020 года № 01-89)

(ФОРМА)

Директору МУК «АГКЦ»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
о приеме в клубное формирование  
и/или формирование самодеятельного народного творчества МУК «АГКЦ»  
(Акцент Публичной Оферты, утвержденной приказом  
директора МУК «АГКЦ» от 15 августа 2019 года № 01-07/89)  
(в редакции приказа директора МУК «АГКЦ» от 31 августа 2020 года № 01-89)

Прошу Вас принять меня / моего ребёнка (нужное подчеркнуть)

(ФИО полностью)

Дата рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

в коллектив / кружок / клуб / студию \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(название коллектива)

В группу \_\_\_\_\_

Сообщаю следующие данные

Место работы (учебы): \_\_\_\_\_

Место обучения ребенка: \_\_\_\_\_

(школа (класс); детский сад (№), другое)

Сведения о родителях/законных представителях (заполняется родителями ребенка, или одним из родителей, законным представителем)

1. \_\_\_\_\_ (кем приходится Участнику):

(ФИО полностью)

Место работы: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года Подпись: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ (кем приходится Участнику):

(ФИО полностью)

Место работы: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года Подпись: \_\_\_\_\_

С Инструкцией по охране труда ознакомлен.

Зачислить в клубное формирование с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Директор МУК «АГКЦ» \_\_\_\_\_ О.А. Абакшина